

## STATUT

### ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

1. Fundacja Kultury Audiowizualnej Beetle zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez Alinę Bąk zwaną dalej „Fundatorem”, aktem notarialnym przez notariusza Leopolda Rymarza w Kancelarii Notarialnej w Lublinie przy ulicy Krakowskie Przedmieście 74/3 w dn. 03.11.2011 (Repertorium A nr 5297/2011) działa na podstawie przepisów prawa polskiego oraz postanowień niniejszego statutu.

#### § 2

Siedzibą Fundacji jest miasto Lublin.

#### § 3

1. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Fundacja może posiadać oddziały i przedstawicielstwa na terenie całego kraju i za granicą, tworzyć zakłady i filie, a także wchodzić w skład innych fundacji, stowarzyszeń i organizacji o takich samych lub podobnych celach działania.
3. Realizacja zadań statutowych Fundacji może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami.
4. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

#### § 4

1. Fundacja jest apolityczna i nie związana z żadnym wyznaniem.

#### § 5

1. Fundacja jest zawiązana na czas nieograniczony. Posiada osobowość prawną. Działa na podstawie przepisów ustawy: Prawo o fundacjach (Dz. U. z 1984 r. nr 21, poz.97 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego statutu.

#### § 6

1. Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

#### § 7

1. Fundacja może posługiwać się pieczęcią oraz wyróżniającym ją znakiem graficznym.

#### § 8

1. Fundacja może ustanowić tytuły honorowe i odznaki oraz przyznawać je osobom fizycznym i prawnym, a także jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej, zasłużonym dla realizacji celów Fundacji.

## § 9

1. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.

## ROZDZIAŁ II – CEL, ZASADY I FORMY DZIAŁALNOŚCI FUNDACJI

### § 10

1. Do celów fundacji należy:

- a) Integrowanie środowiska lokalnego wokół wartości kulturalnych i propagowanie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.
- b) Organizacja wydarzeń kultury audiowizualnej - muzycznych, filmowych, fotograficznych, teatralnych i organizacja projekcji filmowych, festiwali, wystaw, warsztatów, wykładów, koncertów.
- c) Wspieranie kulturalnych inicjatyw audiowizualnych.
- d) Upowszechnianie i promowanie działań artystycznych i kulturalnych oraz zagospodarowanie czasu wolnego dzieci, młodzieży, dorosłych i osób wykluczonych.
- e) Edukacja społeczeństwa lokalnego do wspierania, uczestnictwa i tworzenia kultury audiowizualnej.
- f) Edukacja wizualna i audialna.
- g) Promocja lokalnych artystów.
- h) Promocja miasta Lublin i Polski.
- i) Kultywowanie historii, tradycji i kultury regionu i kraju.
- j) Upowszechnianie równego dostępu do kultury wśród młodzieży z mniejszymi szansami.
- k) Wspieranie integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami.

### § 11

1. Powyższe cele realizowane będą poprzez:

- a) Tworzenie programów stypendialnych, udzielanie wsparcia programom edukacyjnym podnoszącym jakość nauczania oraz programom wyrównującym szanse edukacyjne, promującym talenty i wybitne uzdolnienia dzieci i młodzieży.
- b) Tworzenie programów stypendialnych i grantowych dla artystów rozpoczynających karierę artystyczną od 18 do 30 roku życia.
- c) Zakup sprzętu specjalistycznego dla dobra publicznego.
- d) Udział, w imieniu Fundatora, w pracach innych fundacji i stowarzyszeń.
- e) Udzielanie wsparcia szczególnie wartościowym działaniom edukacyjnym z zakresu kultury audiowizualnej.
- f) Inicjowanie, prowadzenie, finansowanie i organizowanie działań kulturalnych, audiowizualnych, edukacyjnych, artystycznych.
- g) Finansowe i niefinansowe wspieranie wszelkich kierunków i przejawów działalności kulturalnej w szczególności twórców i organizacji, instytucji kulturalnych i kinematografii.
- h) Prowadzenie szkoleń i akcji informacyjnych z zakresu kultury audiowizualnej.
- i) Współpracę z organizacjami, instytucjami i osobami w kraju i za granicą.
- j) Prowadzenie działalności edukacyjnej i tworzenie programów badawczych, informacyjnych i wydawniczych służących zdobywaniu i upowszechnianiu wiedzy na temat kultury audiowizualnej.

## **ROZDZIAŁ III – MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI**

### **§ 12**

1. Fundusz założycielski wynosi 1500 zł i zostaje wniesiony przez Fundatora.

### **§ 13**

1. Majątek Fundacji stanowią:

- a) fundusz założycielski;
- b) darowizny, spadki, zapisy;
- c) subwencje, dotacje;
- d) dochody ze zbiórek i imprez publicznych;
- e) dochody z działalności gospodarczej;
- f) odsetki bankowe;
- g) dochody z majątku ruchomego i nieruchomego;
- h) innego rodzaju przysporzenia majątkowe zarówno rzeczowe, jak i finansowe w złotych polskich i w dewizach, poczynione na rzecz fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne.

### **§ 14**

1. W przypadku powołania Fundacji do spadku, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

### **§ 15**

1. Fundacja może prowadzić działalność odpłatną i nieodpłatną zgodnie z celami Fundacji.  
2. Dochody Fundacji mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację celów statutowych Fundacji.

### **§ 16**

1. Dla pozyskiwania środków na działalność statutową Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w oparciu o obowiązujące przepisy. Zakres działalności gospodarczej Fundacji obejmuje w szczególności (wg PKD):

17.23.Z Produkcja artykułów piśmiennych

18.12.Z Pozostałe drukowanie

18.13.Z Działalność usługowa związana z przygotowywaniem do druku

18.20.Z Reprodukacja zapisanych nośników informacji

47.61.Z Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

47.62.Z Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

47.63.Z Sprzedaż detaliczna nagrań dźwiękowych i audiowizualnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

47.7 Sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

58.11.Z Wydawanie książek

58.13.Z Wydawanie gazet

58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków

58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza

58.21.Z Działalność wydawnicza w zakresie gier komputerowych

58.29.Z Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania

59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych

59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi  
59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych  
59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów  
59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych  
60.10.Z Nadawanie programów radiofonicznych  
60.20.Z Nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i abonamentowych  
63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana  
70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja  
70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania  
72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych  
73.11.Z Działalność agencji reklamowych  
73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej  
74.10.Z Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania  
74.20.Z Działalność fotograficzna  
74.30.Z Działalność związana z tłumaczeniami  
74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana  
77.29.Z Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego  
77.33.Z Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery  
77.39.Z Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowane  
77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim  
79.12.Z Działalność organizatorów turystyki  
79.90.B Działalność w zakresie informacji turystycznej  
79.90.C Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana  
82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów  
82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana  
84.12.Z Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych  
85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej  
85.59.A Nauka języków obcych  
85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane  
85.60.Z Działalność wspomagająca edukację  
90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych  
90.02.Z Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych  
90.03.Z Artystyczna i literacka działalność twórcza  
90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych  
93.21.Z Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki  
93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna

## **ROZDZIAŁ IV – ORGANY FUNDACJI**

### **§ 17**

1. Organami Fundacji są:
  - a) Rada Fundacji

b) Zarząd Fundacji

## **RADA FUNDACJI**

### **§ 18**

1. Rada Fundacji jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z co najmniej 3 członków, powoływanych na 3 letnią kadencję.

### **§ 19**

1. Każdy członek Rady ma jeden głos. Uchwały organów Fundacji zapadają zwykłą większością głosów, a przy równej ich liczbie - decyduje głos Przewodniczącego.
2. Z posiedzeń Rady sporządzany jest protokół.
3. Członkowie Rady nie pobierają wynagrodzenia za udział w posiedzeniach. W uzasadnionych przypadkach mogą otrzymać zwrot wydatków poniesionych w związku z tym udziałem, w tym kosztów podróży. Zarząd w uzasadnionych wypadkach może przyznać członkowi Rady diety z tytułu wykonania czynności związanych z pełnieniem obowiązków społecznych w tym organie.

### **§ 20**

1. Rada Fundacji zbiera się na posiedzeniach co najmniej raz w roku.
2. Posiedzenie Rady jest ważne jeżeli wszyscy jej członkowie zostali powiadomieni o miejscu, terminie oraz porządku obrad.
3. W posiedzeniach Rady uczestniczy przedstawiciel Zarządu Fundacji - w celu składania wyjaśnień.
4. Decyzje Rady w zakresie ustalenia liczby członków Rady, powołania lub odwołania członka Rady, zmian Statutu oraz zmian w składzie Zarządu zapadają w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.

### **§ 21**

1. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator. Następnych członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Rada.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednomyślnie przez pozostałych członków Rady Fundacji.
3. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa lub śmierci członka Rady.
4. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Fundacji z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji.
5. W razie powołania członka Rady Fundacji, za jego zgodą, do Zarządu Fundacji członkostwo takiej osoby w Radzie Fundacji ulega zawieszeniu na czas pełnienia funkcji.
6. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady oraz zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Rady.
7. Rada może powoływać do swego grona Członków Honorowych, posiadających głos doradczy.
8. Członek Honorowy Rady Fundacji nie posiada prawa brania udziału w głosowaniach, ani innych uprawnień Członka Rady wynikających z niniejszego Statutu i przepisów prawa.
9. Rada powołuje Członka Honorowego w drodze głosowania decyzją jednomyślną.
10. Członek Honorowy może być przez Radę odwołany w drodze głosowania decyzją jednomyślną na wniosek Członka Rady lub Członka Zarządu. Członkostwo Honorowe w

Radzie ustaje także wskutek pisemnej rezygnacji Członka Honorowego złożonej Radzie lub śmierci Członka.

## § 22

1. Do zadań Rady należy w szczególności:
  - a) Powoływanie i odwoływanie Prezesa i członków Rady.
  - b) Podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu i ustalanie ich wynagrodzenia.
  - c) Kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji.
  - d) Wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji.
  - e) Ogólny nadzór nad działalnością Fundacji.
  - f) Podejmowanie na wniosek Zarządu Fundacji decyzji o połączeniu z inną Fundacją lub o likwidacji Fundacji.
  - g) Podejmowanie decyzji o przystępowaniu Fundacji do Spółek i innych podmiotów gospodarczych oraz wycofania się z tych organizacji.
  - h) Podejmowanie decyzji o przystępowaniu Fundacji do związków stowarzyszeń i innych osób prawnych.

## § 23

1. Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:
  - a) Żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji.
  - b) Dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

## ZARZĄD FUNDACJI

## § 24

1. Zarząd składa się z nie więcej niż 3 osób, w tym Prezesa, powoływanych przez Radę Fundacji na 2 letnia kadencję.
2. Pierwszy Zarząd Fundacji powołuje Fundator.
3. W skład pierwszego zarządu wchodzi Fundator i staje na jego czele jako Prezes Zarządu.
4. Zarząd Fundacji w całości lub jego poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Radę Fundacji w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów, przy czym odwołanie z funkcji członka Zarządu nie może nastąpić bez jednoczesnego powołania innej osoby do jej sprawowania. Ostateczną decyzję o powołaniu i odwołaniu Zarządu podejmuje Fundator.
5. Członkiem Zarządu może być jedynie osoba fizyczna.
6. Członkostwo w Zarządzie ustaje w przypadku:
  - a) pisemnej rezygnacji z członkostwa,
  - b) utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
  - c) śmierci członka.

## § 25

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. W umowach i sporach pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu Fundację reprezentuje Rada Fundacji lub pełnomocnik wyznaczony przez Radę Fundacji.
3. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
  - a) uchwalanie rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych,

- b) uchwalanie regulaminów,
- c) sprawowanie Zarządu majątkiem Fundacji,
- d) ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji,
- e) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów,
- f) przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów, subwencji i dotacji,
- g) kieruje bieżącą działalnością Fundacji,
- h) występowanie z wnioskiem w sprawie zmian statutu Fundacji, połączenia z inną Fundacją, przystępowania do związków stowarzyszeń i innych osób prawnych oraz z wnioskiem o likwidację Fundacji.
- i) reprezentuje ją na zewnątrz,
- j) występuje do Fundatora z wnioskiem w sprawie zmian w Statucie, połączenia oraz likwidacji Fundacji.

## **§ 26**

1. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decydującym jest głos Prezesa Zarządu.
2. O posiedzeniu Zarządu muszą być powiadomieni wszyscy jego członkowie, przy czym niestawiennictwo prawidłowo wezwanego członka nie wpływa na ważność uchwał podejmowanych przez Zarząd.
3. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
4. Zarząd co roku, do dnia 30 kwietnia, zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.
5. Zarząd działa w oparciu o opracowany przez siebie regulamin.

## **§ 27**

1. Zasady wynagradzania członków Zarządu określa Fundator.

## **ROZDZIAŁ V - SPOSÓB REPREZENTACJI**

### **§ 28**

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składają:
  - a) Oświadczenia woli w imieniu Fundacji we wszystkich sprawach z wyjątkiem majątkowych, składać może każdy członek Zarządu samodzielnie.
  - b) W sprawach majątkowych wymagany jest podpis wszystkich członków Zarządu działających łącznie, w tym Prezesa.

## **ROZDZIAŁ VI - ZMIANA STATUTU**

### **§ 29**

1. Zmian w statucie Fundacji dokonuje Rada Fundacji za zgodą Zarządu Fundacji w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.
2. Zmiany statutu mogą dotyczyć celów dla realizacji, których Fundacja została ustanowiona i określonych w akcie założycielskim.

## **ROZDZIAŁ VII - POŁĄCZENIE Z INNĄ FUNDACJĄ**

### **§ 30**

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.

### **§ 31**

1. W sprawach połączenia z inną Fundacją właściwy jest Zarząd., przy czym jego decyzje zapadają w drodze jednomyślnej uchwały i dla swojej skuteczności wymagają zatwierdzenia przez Radę Fundacji.

## **ROZDZIAŁ VIII - LIKWIDACJA FUNDACJI**

### **§ 32**

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.

### **§ 33**

1. Decyzję w sprawie likwidacji Fundacji podejmuje Fundator.
2. Decyzja powinna zawierać określenie przeznaczenia na cele non profit majątku Fundacji po jej likwidacji. Likwidację przeprowadza Zarząd Fundacji.
3. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady Fundacji na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach.

### **§ 34**

1. Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji przez Sąd Rejonowy dla miasta Lublin

Fundator